Proposé: G. Tesson Appuyé: J. Garnett

I. NOTATION EFFECTUÉE PAR LES ÉTUDIANTS

1. que l'Université Laurentienne continue de demander à ses étudiants et à ses étudiantes d'évaluer les talents pédagogiques des enseignants et des enseignantes et que l'administration de ces appréciations reste inchangée;

2. que les étudiants et les étudiantes et les enseignants et les enseignantes aient la possibilité de recourir à un processus de traitement des plaintes en cas d'irrégularités;

3. qu'au milieu de chaque cours (y compris les cours de formation à distance), l'Université Laurentienne demande aux étudiants et aux étudiantes de procéder à une notation formative (occasion pour eux d'évaluer la performance de l'enseignante ou de l'enseignant et de formuler des commentaires), quel que soit le nombre d'inscrits;

4. que les résultats de cette opération soient mis à la disposition de l'enseignant ou de l'enseignante seulement et ne servent jamais en gestion du personnel;

5. que les étudiants et les étudiantes effectuent des notations sommatives à la fin de chaque cours dispensé à la Laurentienne (les étudiants et les étudiantes évaluent la performance de l'enseignant ou de l'enseignante mais ne peuvent pas faire de commentaires), y compris les cours de formation interactive à distance où l'enseignant ou l'enseignante ou le superviseur ou la superviseure joue un rôle essentiel, et que ces notations aient lieu si le cours compte au moins dix étudiants ou étudiantes;

6. qu'en matière de gestion du personnel, les résultats statistiques des notations sommatives ne constituent qu'un facteur parmi d'autres dans l'évaluation de l'enseignement d'un membre du corps professoral;

7. que des formulaires identiques soient utilisés dans tous les départements et écoles (voir aux annexes A, B, C et D les modèles de formulaires de notation formative et sommative pour les cours enseignés en classe ainsi que ceux qui s'appliquent à la formation à distance);

8. que tous les cinq ans, un examen semblable des notations ait lieu en consultation avec les étudiants et les étudiantes.

ANNEXE A
FORMULAIRE D'ÉVALUATION FORMATIVE
Enseignement en classe

Remarque
Veuillez noter que *votre enseignant ou votre enseignante* sera la seule personne à voir les résultats statistiques et les commentaires personnels qui figurent sur ce questionnaire (lorsque tous les questionnaires auront été soumis à un processus qui garantit l'anonymat). L'unique but de cette enquête est de vérifier la satisfaction des étudiants et étudiantes en ce qui concerne le contenu et la présentation du *cours*. Il est possible d'inscrire des commentaires, mais ils doivent bien entendu rester polis. Il est tout à fait déplacé de faire des remarques blessantes, de nature

sexiste, raciste ou autre. Par contre, les critiques *constructives* qui aideraient à améliorer l'efficacité du cours sont les bienvenues.

Veuillez indiquer dans quelle mesure vous approuvez ou désapprouvez les énoncés ci-après. Encerclez ou soulignez l'indicateur qui correspond le mieux à votre opinion.

1) **Jusqu'à présent, ce cours concorde avec le plan général fourni dans la description originale du cours.**
Pas du tout
Très peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
Commentaires :

2) **La charge de travail liée à ce cours est raisonnable.**
Pas du tout d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
Commentaires :

3) **Jusqu'à présent, les travaux ont été notés d'une manière** :
Tout à fait injuste
Généralement injuste
Pas d'opinion
Généralement équitable
Tout à fait équitable
Commentaires :

4) **Le cours est bien organisé.**
Presque jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours
Commentaires :

5) **La matière et les instructions sont présentées clairement.**
Presque jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours
Commentaires :

6) **Le cours est stimulant et enrichissant.**
Presque jamais
Rarement

Parfois
Souvent
Toujours

Commentaires :

7) **Indiquez un ou plusieurs éléments de ce cours que vous avez trouvés utiles dans votre apprentissage.**

8) **Auriez-vous d'autres suggestions qui à votre avis seraient utiles pour améliorer l'apprentissage des étudiantes et étudiants?**

Nota : L'enseignant ou l'enseignante peut ajouter une ou deux questions supplémentaires qui se rapportent spécifiquement à ce cours. Dans ce cas, veuillez répondre à ces dernières aussi sérieusement qu'aux autres.

ANNEXE B
FORMULAIRE D'ÉVALUATION SOMMATIVE
Enseignement en classe

Remarque
Ce questionnaire sert à évaluer *la performance de l'enseignant ou de l'enseignante* et non pas le cours.

Les résultats statistiques de cette enquête sont un *des facteurs utilisés par l'Université Laurentienne en matière de gestion du personnel*, c'est-à-dire pour prendre des décisions relatives à la permanence, à la promotion ou aux augmentations au mérite de l'enseignant ou de l'enseignante. Vous devez par conséquence remplir soigneusement ce formulaire et ne faire aucun commentaire.

Le bilan statistique élaboré à partir de ce formulaire sera transmis au professeur ou à la professeure seulement après qu'il ou elle aura remis les notes.

Veuillez indiquer dans quelle mesure vous approuvez ou désapprouvez les énoncés ci-après. Encerclez ou soulignez l'indicateur qui correspond le mieux à votre opinion.

Ce questionnaire *ne comporte pas* de section réservée aux commentaires.

1) **L'enseignant ou l'enseignante a suivi les objectifs qu'il ou elle avait fixés.**
Très peu
Peu
Moyennement
Bien
Très bien

2) **L'enseignant ou l'enseignante communiquait clairement lorsqu'il ou elle donnait des instructions, présentait la matière du cours, animait les discussions, etc.**
Presque jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

3) **Les rapports de l'enseignant ou de l'enseignante avec moi (en classe comme à l'extérieur) étaient :**
Très mauvais
Médiocres
Ni bons ni mauvais
Bons
Excellents

4) **L'enseignant ou l'enseignante a su instaurer une atmosphère d'ouverture d'esprit et de tolérance dans laquelle je me sentais à l'aise.**
Presque jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

5) **La capacité de l'enseignant ou de l'enseignante à stimuler mon intérêt à m'instruire était :**
Inférieure
Sous la moyenne
Moyenne
Très bonne
Excellente

6) **À mon avis, l'évaluation générale de mon rendement par l'enseignant ou l'enseignante était :**
Tout à fait injuste
Généralement injuste
Pas d'opinion
Généralement équitable
Tout à fait équitable

7) **Je trouve l'efficacité de cet enseignant ou de cette enseignante dans ce cours :**
Très mauvaise
Mauvaise
Ni bonne ni mauvaise
Bonne
Excellente

8) **Je recommanderais un cours enseigné par cet enseignant ou cette enseignante à un autre étudiant ou étudiante ou à un ami ou une amie.**
Non
Peut-être
Oui

ANNEXE C
FORMULAIRE D'ÉVALUATION FORMATIVE
Cours de formation à distance

REMARQUE
Les résultats statistiques et les commentaires personnels présentés sur ce formulaire de notation ne seront *vus que par l'administrateur et le superviseur de ce cours* (après que l'anonymat des répondants aura été assuré). Le seul but de cette enquête est de jauger la satisfaction de l'étudiant ou de l'étudiante par rapport au *cours*, à sa gestion, au matériel pédagogique et à sa supervision. Nous vous invitons à inscrire des commentaires polis; les remarques blessantes sont tout à fait déplacées. Les critiques *constructives* qui aideraient à améliorer l'efficacité de ce cours sont les bienvenues.

Veuillez noter que *certains énoncés de ce formulaire ne s'appliquent pas au cours en question*. Ne répondez qu'aux questions qui vous concernent pour ce cours de formation à distance. Si les énoncés ne concernent pas le cours en question, choisissez s.o. (sans objet) :

Veuillez indiquer dans quelle mesure vous êtes d'accord avec les énoncés suivants en encerclant ou en soulignant les termes qui expriment le mieux votre opinion.

1) **Jusqu'à présent, ce cours respecte le plan général qui figurait dans le plan du cours**
Pas du tout
Très peu
Moyennment
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

2) **Le matériel pédagogique pertinent a été livré en temps opportun.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

3) **Le manuel du cours facilite l'apprentissage.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

4) **Jusqu'à présent, les exercices m'ont été utiles pour évaluer mes connaissances.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord

D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

5) **Les ouvrages obligatoires sont utiles.**
Pas du tout
Peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

6) **Les lectures complémentaires ont été utiles et appropriées.**
Pas du tout
Peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

7) **Il était facile d'accéder à des documents de référence.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

8) **L'évaluation de mon rendement dans ce cours a été juste.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

9) **Il était facile et profitable de communiquer avec le superviseur du cours.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

10) **Les horaires hebdomadaires réservés pour les communications téléphoniques ont été utiles.**
Pas du tout
Peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

11) **Lors de mes appels, les employés ou employées du CEP, ont répondu à mes questions de façon effective.**
Pas du tout
Peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

12) **La technologie incorporée dans ce cours a été utilisée de façon efficace.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

13) **Le son des cassettes audio était clair.**
Pas du tout
Peu
Moyennement
En grande partie
Tout à fait
s.o.
Commentaires :

14) **La qualité du son et des images vidéo était bonne.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

15) **Les tablettes graphiques et les tableaux électroniques étaient facilement lisibles.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord

D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

16) **Les images télévisées (de la classe, de l'enseignant ou enseignante, etc.) sont utiles à l'apprentissage.**
Absolument pas d'accord
Pas d'accord
D'accord
Bien d'accord
Tout à fait d'accord
s.o.
Commentaires :

17) **Nommez trois points forts de ce cours.**

18) **Quelles modifications apporteriez-vous si vous deviez superviser ou coordonner ce cours de formation à distance?**

NOTA. L'administrateur ou le superviseur du cours peut ajouter une ou deux questions particulières à ce cours. Dans ce cas, répondez-y aussi consciencieusement qu'aux autres.

ANNEXE D
FORMULAIRE DE NOTATION SOMMATIVE
Télécours en mode interactif

REMARQUE
Ce formulaire sert à évaluer les talents de pédagogue de votre *enseignant ou enseignante* et non le cours. L'enseignant ou l'enseignante recevra les résultats statistiques de cette notation seulement après que les notes finales du cours auront été remises.

Les résultats statistiques de cette enquête sont un *des facteurs utilisés par l'Université Laurentienne en matière de gestion du personnel*, c'est-à-dire pour prendre des décisions relatives à la permanence, à la promotion ou aux augmentations au mérite de l'enseignant ou de l'enseignante. Vous devez par conséquence remplir soigneusement ce formulaire et ne faire aucun commentaire.

Indiquez dans quelle mesure vous êtes d'accord avec les énoncés suivants. Encerclez ou soulignez les termes appropriés.

1) **L'enseignant ou l'enseignante a suivi les objectifs de son cours.**
Très peu
Peu
Moyennement
Bien
Très bien

2) **L'enseignant ou l'enseignante maniait aisément la technologie utilisée dans ce cours.**
Jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

3) **L'enseignant ou l'enseignante a clairement présenté le contenu du cours.**
Jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

4) **L'habileté de l'enseignant ou de l'enseignante à utiliser la technologie a réellement donné aux étudiants à distance l'impression d'être dans la classe.**
Jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

5) **L'enseignant ou l'enseignante a su instaurer une atmosphère ouverte et tolérante dans laquelle je me suis senti(e) à l'aise.**
Jamais
Rarement
Parfois
Souvent
Toujours

6) **La capacité de l'enseignant ou de l'enseignante à stimuler mon intérêt à m'instruire a été :**
Inférieure
Médiocre
Moyenne
Très bonne
Excellente

7) **À mon avis, la façon dont l'enseignant ou l'enseignante a noté les devoirs et les contrôles était :**
Tout à fait injuste
Injuste
Pas d'opinion
Juste
Tout à fait juste

8) **En tant qu'enseignant ou enseignante à distance, je trouve l'efficacité de ce professeur ou de cette professeure :**
Très mauvaise
Mauvaise

Ni bonne ni mauvaise
Bonne
Excellente

9) **Je recommanderais à un autre étudiant ou étudiante ou à un ami ou amie un cours enseigné à distance par cet enseignant ou cette enseignante.**
Non
Peut-être
Oui

Adopté à l'unanimité.